



Arbetsmiljöpolicy för Åklagarmyndigheten

Allmänna mål

Arbetsmiljön angår alla medarbetare. Arbetsgivare och arbetstagare skall tillsammans verka för att nå fram till bästa möjliga arbetsmiljö, såväl i fysiskt, psykiskt som socialt avseende.

Vår arbetsmiljö skall präglas av respekt för och tillit till individen. Alla medarbetare skall ha möjlighet till inflytande och medbestämmande. Arbetsmiljön skall vara så bra att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och förhindras. Kraven skall anpassas till den enskildes förmåga så långt det är möjligt. Arbetsmiljön skall vara säker, ingen medarbetare skall utsättas för hot eller våld. Om hot eller våld inträffar skall det finnas krisstöd. Kränkande särbehandling accepteras inte.

Det övergripande ansvaret för arbetsmiljön, friskvården, jämställdheten samt arbetet mot diskriminering i arbetslivet åvilar riksåklagaren. Riksåklagaren har delegerat arbetsuppgifterna rörande arbetsmiljöfrågor till cheferna inom organisationen. Cheferna ansvarar för att tillsammans med medarbetarna bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete.

Konkreta mål

En fungerande arbetsplatsgemenskap

Medarbetare och chefer som mår bra på arbetsplatsen.

Medarbetare och chefer som har balans mellan arbete och fritid

Medarbetare som trivs och rekommenderar Åklagarmyndigheten som arbetsplats

CHEFSANSVAR

Chefer och arbetsledande personal har till uppgift att:

**Informera om myndighetens arbetsmiljöpolicys
Inspirera till arbetsmiljöförbättringar
Initiera åtgärder som främjar en god arbetsmiljö**

Förebyggande insatser

- genomgå utbildning inom arbetsmiljöområdet.
- bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete tillsammans med sina medarbetare.
- informera om myndighetens arbetsmiljöpolicy.
- informera om myndighetens policy kring jämställdhet och mångfald samt policy kring kränkande särbehandling.
- vidta åtgärder för att förhindra och förebygga kränkande särbehandling.
- initiera friskvårdsaktiviteter.

Datum
2008-06-24

Dnr
ÅM-A 2008/0280

- informera om företagshälsovårdens resurser.
- verka för att öka säkerheten i de egna lokalerna samt i andra lokaler som till exempel domstolslokalerna.
- utarbeta rutiner på arbetsplatsen för första hjälpen och krisstöd för att lindra fysisk- och psykisk skada i hot- och våldssituationer.

Åtgärdande insatser

Chefer och arbetsledande personal ska i ett tidigt skede

- observera risker för och tecken på överbelastning hos sina medarbetare samt omedelbart vidta åtgärder.
- sätta in rehabiliteringsinsatser i samarbete med sjukskrivna för att underlätta återgång i ordinarie arbete.
- vidta åtgärder mot alkohol- och drogmisbruk på arbetsplatsen.
- uppmärksamma kränkande beteende som riktas mot någon medarbetare samt vidta åtgärder i de fall kränkande särbehandling förekommit.

MEDARBETARANSVAR

Varje medarbetare ska

- delta i arbetsplatsträffar.
- hålla sig informerad om arbetsplatsens policys för en bra arbetsmiljö.
- följa riktlinjer beträffande myndighetens policy om jämställdhet och mångfald och förbud mot kränkande särbehandling.
- tillsammans med sin chef verka för att en god arbetsmiljö uppnås i det egna arbetet såväl som i samarbetet med kollegor.

Peter Brodd