

Verksamhetsplan 2018

December 2017
Uppdaterad oktober 2018





Innehåll

| | |
|---|----|
| Vårt uppdrag..... | 4 |
| Vision | 4 |
| Etiska riktlinjer..... | 5 |
| Mål | 5 |
| Aktiviteter och uppföljningsmått | 6 |
| Organisation | 24 |
| Budget | 25 |
| Riskanalys | 27 |
| Uppföljning och uppdatering av verksamhetsplanen..... | 27 |



Inledning

Åklagarmyndighetens huvuduppgift är att se till att begångna brott blir utredda och lagförda. Beslut i enskilda ärenden fattas självständigt av de omkring 900 åklagare som är anställda i myndigheten.

Åklagarmyndighetens verksamhetsplan omfattar prioriterade aktiviteter för att uppnå myndighetens övergripande mål. Planen innehåller även särskilda uppdrag och återrapporteringskrav från regeringen. Genomförandet av planerade aktiviteter samt verksamhetsstatistik följs upp kontinuerligt som underlag för nödvändiga åtgärder under verksamhetsåret.

En försöksverksamhet med ett snabbförfarande i brottmål ska pågå under 2018 och 2019, i enlighet med ett uppdrag från regeringen. Vidare har regeringen gett Åklagarmyndigheten i uppdrag att i samverkan med Kriminalvården utveckla statistiken avseende häktningar och restriktioner. Det tidigare regeringsuppdraget att stödja Polismyndigheten med åklagare kommer att avslutas under året, men samverkan med polisen kommer att fortsätta och fördjupas i andra former.

Även uppföljning och utvärdering är viktigt för att myndigheten ska utvecklas. Under 2018 ska försöksverksamheten med förstärkning av revisorskompetens på allmänna åklagarområden utvärderas. Vidare ska en utvärdering göras av försöksverksamheten med rådgivande panel i åtalsfrågan. Dessutom ska åklagarområdenas särskilda hantering av mängdbrott följas upp.

Arbetet med att tillse att den rättsliga informationen är tillgänglig och upplevs som relevant för åklagarna fortsätter under 2018. Här ingår bland annat att se över strukturen för de rättsliga styrdokumenterna samt att förändra strukturen och sökfunktionen på Rånet så att användarna enkelt och snabbt hittar den information de behöver.

Informationssäkerhet är ett annat viktigt område. Ett fortlöpande arbete pågår för att upprätthålla en hög informationssäkerhet. Under 2018 kommer särskilda informations- och utbildningsinsatser att genomföras.

Arbetet med att förebygga hot och våld måste vara ständigt prioriterat. Som en del i detta kommer en ny omgång av personsäkerhetsprogrammet att genomföras 2018 för särskilt riskutsatta åklagare.

Den höga kompetensen och ambitionsnivån hos medarbetarna är den viktigaste resursen för att Åklagarmyndigheten ska nå de övergripande målen. Det tidigare inledda arbetet med att säkerställa kompetensförsörjning och karriärvägar kommer att fortsätta och ska under året leda till konkreta ställningstaganden.



Vårt uppdrag

Åklagarna för det allmänna talan i brottmål. De leder förundersökningar, fattar beslut i åtalsfrågan och för talan i domstol.

Åklagarmyndigheten ska verka för att åklagarnas verksamhet är lagenlig, förutsebar och enhetlig samt bedrivs effektivt med hög kvalitet. Därigenom ska Åklagarmyndigheten bidra till den enskildes rättssäkerhet, rättstrygghet och till att medborgarna har förtroende för rättsväsendet.

Vision

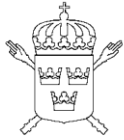
I Åklagarmyndigheten bidrar alla medarbetare till en effektiv och rättssäker brottsbekämpning. Allt arbete präglas av objektivitet och respekt för individen samt frihet från prestige och fördomar.

Åklagarmyndigheten värnar åklagarens självständiga roll att leda förundersökningar, fatta beslut i åtalsfrågan och föra process i domstol. Prioriteringar görs utifrån ett helhetsperspektiv med rättsväsendets samlade resultat i fokus. Åklagare samarbetar internationellt så att brottsligheten kan bekämpas i alla led.

Åklagarmyndigheten är en modern organisation med hög kompetens som säkerställer en jämn och hög kvalitet samt främjar enhetlighet i rättstillämpningen. Myndigheten hanterar enklare ärenden på ett rationellt sätt och har kompetens och resurser för de mer komplicerade ärendena.

Åklagarmyndigheten är en öppen myndighet som sprider kunskap om sitt arbete och vars verksamhet låter sig granskas. Myndighetens expertkunskap har tyngd i samhällsdebatten.

Varje medarbetare är trygg i sin roll, har möjlighet att utvecklas och får det stöd som behövs för att prestera bästa möjliga resultat utifrån givna förutsättningar. Ett gott, kompetent och tydligt ledarskap finns på alla nivåer inom organisationen. Åklagarmyndigheten värnar om mångfald samt attraherar och behåller kompetenta medarbetare.



Etiska riktlinjer

1. Åklagaren ska, inom ramen för sin självständighet och sitt tjänsteansvar, verka för att alla beslut är korrekta och att rättsprocessen genomförs på ett rättssäkert sätt.
2. Åklagarväsendets verksamhet ska i alla delar präglas av objektivitet och saklighet. Åklagarväsendets anställda får inte ta hänsyn till ovidkommande förhållanden eller syften.
3. I sina kontakter med parter, ombud, domstol och andra ska åklagarväsendets anställda agera korrekt och på ett sådant sätt att misstanke inte uppstår om att han eller hon tar ovidkommande hänsyn eller att det föreligger risk för jäv eller något motsvarande förhållande.
4. Åklagarväsendets anställda bör, med respekt för inblandade parter integritet, värna om offentlighet och verka för att insyn ska råda när så är möjligt. Vid kontakter med media bör anställda i åklagarväsendet tänka på att inte uttrycka sig på ett sätt så att objektiviteten och opartiskheten kan ifrågasättas eller så att det kan medföra men för enskilda.
5. Åklagarväsendets anställda ska hushålla väl med statens medel.
6. Åklagarväsendets anställda ska vid erbjudandet av en gåva eller en förmån inte bara ta ställning till om den kan vara olaglig utan även till om den kan skada allmänhetens förtroende för den enskilde tjänstemannen eller myndigheten.
7. Förhållningssättet på arbetsplatsen ska byggas på respekt. Alla anställda i åklagarväsendet bör uppträda på ett sådant sätt mot varandra att samtliga medarbetare känner att de ingår i arbetsgemenskapen.
8. Åklagarväsendets anställda bör även utanför sin yrkesutövning, med bibehållande av sin yttrande- och åsiktsfrihet, uppträda på ett sådant sätt att han eller hon inte riskerar att förtroendet för den enskilde tjänstemannen eller åklagarväsendet skadas.

Mål

1. Vår kvalitet i handläggningen av brottmål är hög och jämn över riket och vår verksamhet är kostnadseffektiv
2. Vi bidrar till rättsutvecklingen och en enhetlig rättstillämpning
3. Vi är en attraktiv arbetsgivare
4. Vi har högt förtroende i omvärlden
5. Vår kvalitet i styrningen av och stödet till verksamheten är hög



Aktiviteter och uppföljningsmått

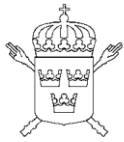
Mål 1: Vår kvalitet i handläggningen av brottmål är hög och jämn över riket och vår verksamhet är kostnadseffektiv

Aktiviteter

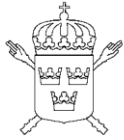
Mål 1 avser primärt den löpande operativa åklagarverksamheten som bedrivs vid de sju åklagarområdena, den nationella åklagaravdelningen och den särskilda åklagarkammaren. Åklagarna leder förundersökningar, fattar beslut i åtalsfrågan och för talan i domstol. I verksamheten handläggs årligen närmare en halv miljon brottsmisstankar.

Under året vidtar vi därutöver följande särskilda åtgärder för att nå målet:

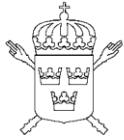
- A1.1 **Fortsätta arbetet med de prioriterade områdena unga lagöverträdare, brott mot barn där lagstadgad frist gäller, sexualbrott, våld i nära relationer, grov organiserad brottslighet och utbyte av brott.**
Ansvarig: Områdeschefer/kammarschefer
Tidplan: Sker löpande
- A1.2 **Snabbförfarande i brottmål.** Regeringsuppdrag att tillsammans med Polisen, Rättsmedicinalverket, Kriminalvården, Domstolsverket, Attunda Tingsrätt och Solna tingsrätt, med bibehållen rättssäkerhet och kvalitet, förbereda och genomföra en försöksverksamhet med ett snabbförfarande i brottmål.
Ansvarig: Områdeschefen, Stockholm
Tidplan: Försöksverksamhet 31/1 2018-31/12 2019. Delredovisning 1/4 2019 och slutredovisning 1/4 2020 till Justitiedepartementet.
- A1.3 **Förstärka förmågan att bekämpa sexualbrott mot barn.** Regeringen har uppdragit åt Polismyndigheten att i nära samverkan med Åklagarmyndigheten identifiera och genomföra åtgärder för att förstärka förmågan att bekämpa sexualbrott mot barn.
Ansvarig: Områdeschefen, Mitt
Tidplan: Rapport till regeringen senast 15 april 2018 (Slutförd)
- A1.4 **Utveckla förmågan att hantera it-relaterad brottslighet.** Fortsätta utveckla samverkan inom nätverket för it-åklagare, öka samverkan med polisen samt anordna seminarium för åklagarna i nätverket. Återrapporteringskrav till regeringen, redovisas i årsredovisningen.
Ansvarig: Områdeschefen, Stockholm
Tidplan: Redovisning 22 februari 2018 (Slutförd)



- A1.5 **Förstärkt samverkan mellan Polismyndigheten och Åklagarmyndigheten.** Regeringsuppdrag att Åklagarmyndigheten ytterligare ska förstärka sin samverkan med Polismyndigheten och stötta med åklagarresurser i det brottsutredande arbetet. I uppdraget ingår att ta fram underlag för de redovisningar som lämnas till Justitiedepartementet.
Ansvarig: Områdeschefen, Mitt
Tidplan: Genomförande pågår till och med 28 februari 2018 och slutredovisning till regeringen senast 31 maj 2018. (Slutförd)
- A1.6 **Öka Åklagarmyndighetens förmåga att återföra brottsutbyte.** I arbetet ingår en försöksverksamhet med förstärkning av revisorskompetensen på de allmänna åklagarområdena som ska utvärderas under våren 2018. Den informations- och kompetensutvecklingsinsats om brottsutbyte och penningtvätt som påbörjades 2017 fortsätter. I samverkan med polisen ska det arbetssätt för revisorer och finansiella utredare som överenskommit implementeras.
Ansvarig: Avdelningschefen, nationella åklagaravdelningen
Tidplan: Rapport över vidtagna åtgärder och utvärdering av försöksverksamheten avseende förstärkning av revisorskompetensen på åklagarområdena klar mars 2018. I övrigt klart under 2018.
- A1.7 **Översyn av uppföljning av arbetet med att återföra brottsutbyte.** Inom ramen för ett pågående projekt görs en översyn av myndighetens uppföljning av arbetet med att återta utbyte av brott och brottslig verksamhet. I projektet ingår att lämna förslag till de centrala uppföljningsmåten. Målet med projektet är att få en samlad uppföljning av brottsutbytesarbetet som med hög kvalitet redovisar hur myndigheten uppfyller sitt uppdrag.
Ansvarig: Avdelningschefen, Nationella åklagaravdelningen
Tidplan: Rapport klar mars 2019
- A1.8 **Hantering av människohandelsärenden.** Åtgärder som säkerställer att människohandelsärenden hanteras av åklagare med särskild utbildning eller erfarenhet av denna brottstyp ska tas fram och föreslås tillsammans med konsekvensbeskrivningar. Arbetet ska genomföras i samverkan med Utvecklingscentrum Göteborg och utbildningscentrum inom personalavdelningen.
Ansvarig: Avdelningschefen, Nationella åklagaravdelningen
Tidplan: förslaget lämnas senast 1 februari 2018 (Slutförd)
- A1.9 **Implementering av handlingsplanen för jämställdhetsintegrering (JiM).** Myndigheten har ett fortsatt uppdrag om jämställdhetsintegrering. De planerade aktiviteterna enligt handlingsplanen fortgår och följs upp i samband med tertiälv uppföljningarna.
Ansvarig: Samordnas av områdeschefen, Mitt
Tidplan: Delredovisning i särskild ordning den 22 februari 2018 med beskrivning och analys av resultatet av genomfört arbete 2015-2017 (Slutförd). Redovisning i årsredovisningarna för 2017 (Slutförd) och 2018.



- A1.10 **Hantering och samordning av spridd brottslighet (Brottssamordning).** Polisen har beslutat om en särskild organisation för brottsamordning där implementering pågår. En ordning för att bekämpa och samordna brottslighet som är spridd i landet ska införas även inom Åklagarmyndigheten. Organisationen behöver anpassas till den ordning som polisen slutligen beslutar om. Den organisation som Åklagarmyndigheten beslutar om ska implementeras under 2018.
Ansvarig: Områdeschefen, Mitt
Tidplan: Genomförande under 2018
- A1.11 **Fortsätta arbetet för att motverka långsam handläggning av enskilda ärenden.** Brottsmisstankar som är eller på väg att bli gamla ska identifieras och följas upp i enlighet med 2014 års strategi mot långsam handläggning. Syftet är att motverka att enskilda ärenden blir föremål för långsam handläggning.
Ansvarig: Överåklagaren för samordning och analys
Tidplan: Rapport mars 2018 (Slutförd) och mars 2019
- A1.12 **Redovisa resultatet för utredning och lagföring tillsammans med Polismyndigheten.** Återrapporteringskrav enligt regleringsbrevet.
Ansvarig: Ekonomiavdelningen
Tidplan: Redovisning till regeringen senast 29 mars 2018 (Slutförd) och 29 mars 2019
- A1.13 **Uppföljning av områdenas särskilda hantering av mängdbrott.** Varje åklagarområde ska enligt ÅMR 2016:1 ha en särskild organisation för mängdbrott så att brotten hanteras resurseffektivt, enhetligt och med korta genomströmningstider. Ett projekt ska redovisa på vilka sätt områdena har implementerat riktlinjen, områdenas erfarenheter av sin mängdbrottsorganisation och övriga iakttagelser.
Ansvarig: Områdeschefen, Stockholm (huvudansvarig) och Överåklagaren för samordning och analys
Tidplan: Rapport i oktober 2018
- A1.14 **Översyn av den svenska verksamheten vid Eurojust.** Ett arbete genomförs under 2018 för att utveckla den svenska verksamheten vid Eurojust samt för att förbättra styrning och uppföljning av Eurojust svenska verksamhet.
Ansvarig: Avdelningschefen, Nationella åklagaravdelningen
Tidplan: En rapport med utvecklingsförslag tas fram under 2018
- A1.15 **Internationell civil krishantering och utvecklingsarbete.** Myndigheten strävar efter att under året ha åklagare placerade i samtliga de insatser inom ramen för EU:s gemensamma säkerhets- och försvarspolitik och i den utsträckning som anges i regleringsbrev för utgiftsområde 07 (internationell civil krishantering). Vidare ska myndigheten utveckla sin framtida förmåga att delta i internationell civil krishantering, bland annat på så kallade strategiska tjänster, samt initiera ett arbete som innebär att myndigheten på sikt kan bidra till även FN-insatser.
I utvecklingsarbete kommer myndigheten att delta i ett myndighetsgemensamt projekt i Albanien om hanteringen av ungdomsbrott i rättskedjan samt sträva efter att bidra med åklagarkompetens även till andra projekt. Myndigheten ska delta i ett övergripande myndighetssamarbete inom området men också inom



ramen för konkreta insatser bidra till att utveckla hela svenska rättsväsendets kompetens i internationell civil krishantering och utvecklingssamarbete. Verksamheten ska även fortsatt konsolideras och styrdokument och riktlinjer för verksamheten tas fram och utvecklas.

Ansvarig: Enheten för internationell samordning och utveckling

Tidplan: Resultatet av arbetet ska redovisas i årsredovisningen 22 februari 2018 (Slutförd) och 22 februari 2019.

A1.16 Analys av FATF:s-rekommendationer I. En analys ska genomföras för att inventera och föreslå lämpliga åtgärder för att möta de FATF-rekommendationer som angår Åklagarmyndigheten och som avser uppföljning.

Ansvarig: Överåklagaren för samordning och analys

Tidplan: Rapport klar juni 2018 (Slutförd)

A1.17 Analys av FATF:s-rekommendationer II. En analys ska genomföras för att inventera och föreslå lämpliga åtgärder för att möta de FATF-rekommendationer som angår Åklagarmyndigheten och som avser verksamhetsfrågor.

Ansvarig: Avdelningschefen, Nationella åklagaravdelningen

Tidplan: Rapport klar under 2018 (Slutförd)

A1.18 Strategiska åtgärder inom jourverksamheten. Ett uppdrag att långsiktigt säkerställa en god arbetsmiljö och en hög kvalitet inom jourverksamheten. I uppdraget ingår att lämna förslag på strategiska åtgärder och bedöma deras konsekvenser.

Ansvarig: Områdeschefen, Bergslagen

Tidplan: Rapporteras i jourrapporten i april 2018 (Slutförd)

A1.19 Förbättrad hantering av bidragsbrott. Regeringen har givit i uppdrag till Åklagarmyndigheten och Polismyndigheten att kartlägga hur utredningar av bidragsbrott bedrivs i dag, analysera hur handläggningen kan förbättras samt vidta åtgärder för en ökad upplärning. I uppdraget ingår även att redovisa och utvärdera genomförda och planerade åtgärder. Uppdraget ska samordnas av Polismyndigheten.

Ansvarig: Områdeschefen, Stockholm

Tidplan: En delredovisning ska lämnas till Justitiedepartementet senast den 21 oktober 2019 och en slutredovisning senast den 19 oktober 2020.

Uppföljning

För att säkra att vi når målet följer vi upp nedanstående. Riktvärdena avser myndighetsnivå. Viss variation mellan områdena kan accepteras, då resultaten påverkas av ärendesammansättningen som varierar över landet. Betydande förändringar i resultatutvecklingen ska analyseras och förklaras liksom betydande skillnader mellan områdena. Resultat från november 2017 inom parentes.

U1.1 Genomförande av beslutade aktiviteter

*Ungdomsbrott och brott mot barn där lagstadgad frist gäller*

- U1.2 Åklagares medverkan vid målsägandeförhör med barn under 15 år i ärenden avseende våld i nära relationer och sexualbrott
- U1.3 Att lagstadgade frister avseende ungdomsbrott och brott mot barn registreras, bevakas och hålls
- U1.4 Genomsnittlig tid från det att anmälan inkommit till Åklagarmyndigheten till beslut i åklagarledda förundersökningar (genomströmningstid). Riktvärden:
- 90 (109) dagar eller kortare i förundersökningar med unga lagöverträdare
- 90 (86) dagar eller kortare i förundersökningar i ärenden som avser brott mot barn
- U1.5 Genomsnittlig tid från det att ett beslutsunderlag inkommit till Åklagarmyndigheten till beslut (beslutstid). Riktvärden:
- 15 (11) dagar eller kortare i förundersökningar med unga lagöverträdare
- 20 (14) dagar eller kortare i ärenden som avser brott mot barn
- U1.6 En årlig uppföljning av samverkan vid ungdomsbrott enligt bestämmelsen i 39 § LUL, enligt ÅMR 2017:2

Våld i nära relationer och sexualbrott

- U1.7 Att det första målsägandeförhöret i ärenden om våld i nära relationer och sexualbrott hålls skyndsamt. Riktvärde: Inom 14 dagar från anmälan.
- U1.8 Antalet och andelen misstänkta personer som har lagförts för sexualbrott. Riktvärde: Minst 22 (21) procent.
- U1.9 Antalet och andelen misstänkta personer som har lagförts för våld i nära relationer. Riktvärde: Minst 20 (17) procent.

Grov organiserad brottslighet, internationella ärenden, korruptionsbrott och miljöbrott.

- U1.10 Antalet misstänkta och antalet lagförda personer avseende människohandel och korruptionsbrott
- U1.11 Antalet ärenden där biträde begärs av Eurojust
- U1.12 Antal beslut om företagsbot avseende allvarligare miljö- och arbetsmiljöbrottslighet
- U1.13 För brottsutredningar och ärenden på Säkerhetspolisens område ska redovisning ske i särskild ordning

Utbyte av brott m.m.

- U1.14 Antalet registrerade yrkanden om förverkande av utbyte av brott och brottslig verksamhet. Riktvärde: Antalet ärenden med sådana yrkanden ska öka.
- U1.15 Antalet registrerade yrkanden om företagsbot.



U1.16 Antalet finansiella utredningar, yrkanden om kvarstad och framställningar om spårning av tillgångar utomlands. Riktvärde: Antalet misstänkta personer mot vilka finansiell utredning inletts ska öka.

Lagföring, balanser, tider m.m.

U1.17 Lagföringsandelen (brottsmisstankar, lagföring 3). Riktvärden:
- Myndighetens medelvärde ska för åklagarledda förundersökningar vara minst
- 66 procent för tillgreppsbrott (66)
- 81 procent för narkotikabrott (80)
- 26 procent för våldsbrott (26)
- 36 procent för brott mot frihet och frid (34)
- 76 procent för förmögenhetsbrott (81)
- 48 procent för skadegörelsebrott (44)
- 62 procent för brottskodgruppen Övriga brott (61)
- Minst 92 (94) procent i polisleda förundersökningar (mängdbrott)

U1.18 Antalet ärenden där åklagarens beslut ändras efter överprövning

U1.19 Genomsnittlig tid från det att anmälan inkommit till Åklagarmyndigheten till beslut i åklagarledda förundersökningar (genomströmningstid). Riktvärde:
- 115 (152) dagar eller kortare

U1.20 Genomsnittlig tid från det att beslutsunderlag inkommit till Åklagarmyndigheten till beslut (beslutstid). Riktvärden:
- 30 (16) dagar eller kortare
- 20 (14) dagar eller kortare i polisleda förundersökningar (mängdbrott)

U1.21 Åklagarbalansens storlek i förhållande till ett års inflöde

U1.22 Omfattningen av ärenden med gamla brottsmisstankar

Övrigt

U1.23 Uppföljning av penningtvättsbrott och finansiering av terrorism enligt regleringsbrevets återrapporteringskrav

U1.24 Uppföljning av åtgärder mot terrorism enligt regleringsbrevets återrapporteringskrav

U1.25 Uppföljning av åtgärder för att svara mot regeringens jämställdhetspolitiska mål enligt regleringsbrevets återrapporteringskrav

U1.26 För brottsutredningar och ärenden vid Särskilda åklagarkammaren ska redovisning ske enligt särskild riktlinje

U1.27 Antalet åklagare som för en hel månad närmast uteslutande arbetat med ett enda ärende

U1.28 För jour- och beredskapsverksamheten ska en årlig redogörelse ske enligt ÅFS 2005:17



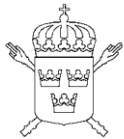
Mål 2: Vi bidrar till rättsutvecklingen och en enhetlig rättstillämpning

Aktiviteter

Rättsavdelningen, tillsynsavdelningen och de tre utvecklingscentrumen biträder riksåklagaren i den rättsliga utvecklingen. Som en del i denna verksamhet identifieras och drivs mål med prejudikatsintresse i Högsta domstolen, tillsyn bedrivs löpande vars iakttagelser sprids och det avgörs årligen ett par tusen överprövningsärenden på den andra rättsliga nivån.

Under året vidtar vi därutöver följande särskilda åtgärder för att nå målet:

- A2.1 **Revidera förteckningen över riksåklagarens prioriterade prejudikatfrågor.** Riksåklagarens uppgift som åklagare i Högsta domstolen syftar till att få fram en enhetlig och tydlig praxis i rättsliga frågor av betydelse för åklagarverksamheten. Till ledning för vilka rättsliga områden som från åklagarsynpunkt bör prioriteras listar Åklagarmyndigheten och Ekobrottsmyndigheten gemensamt varje år ett antal frågor som bedöms vara intressanta från prejudikatsynpunkt.
Ansvarig: Rättsavdelningen
Tidplan: Uppdatering i januari 2018 (Slutförd) samt januari 2019
- A2.2 **Rättsinformationsprojekt - översyn av den rättsliga informationshanteringen.** Målet med projektet är att den rättsliga informationen ska vara lättillgänglig och upplevas som relevant för åklagarna i den dagliga operativa verksamheten och därigenom bidra till en enhetlig och korrekt rättstillämpning. Arbetet genomförs i ett antal delprojekt som avser översyn av myndighetens rättsliga styr- och stöddokument, förvaltning av informationen, rättsligt arbete på åklagarkammare/område, taggning och sökbarhet av dokument samt innehållsstrategi för intranätet.
Ansvarig: Personalavdelningen
Tidplan: Genomförs under 2018
- A2.3 **Breddat perspektiv på åtalsfrågan i vissa fall.** En försöksverksamhet med en frivillig och rådgivande panel i åtalsfrågan m.m. i vissa speciella fall har pågått sedan sommaren 2016. En utvärdering av verksamheten ska göras av arbetsgruppen och redovisas i en rapport. Arbetsgruppen har redovisat en preliminär bedömning av utfallet av försöksverksamheten i en rapport sommaren 2017.
Ansvarig: Tillsynsavdelningen
Tidplan: Rapport senast den 30 april 2018 (Slutförd)
- A2.4 **Hatbrott**
Ansvarig: UC Malmö
1) Hets mot folkgrupp framför allt på sociala medier
Anmälningar gällande hets mot folkgrupp på sociala medier har ökat. Domstolarnas praxis rörande vilka meddelanden som uttrycker straffbar missaktning varierar och inte heller åklagarnas bedömningar är enhetliga. Det finns behov



av rättslig vägledning av hur misstänkta gärningar förhåller sig till yttrandefrihetens gränser enligt Regeringsformen och Europakonventionens krav. Vägledningen ska framför allt avse i vilka olika steg den straffrättsliga prövningen ska ske och vilka avvägningar åklagaren måste göra, allt för att öka den rättsliga kvaliteten och enhetligheten i rättstillämpningen.

Tidplan: Rättslig vägledning klar i juni 2018 (Slutförd)

2) Hatbrottskonferens

De från varje åklagarkammare särskilt utsedda åklagarna ska samlas vid en hatbrottskonferens under hösten 2018. Det ska ske under ledning av Utvecklingscentrum Malmö tillsammans med den områdeschef som har nationellt ansvar för hatbrottsfrågor. Konferensen utgör ett led i arbetet med att öka enhetligheten i rättstillämpningen. På konferensen får åklagarna, huvudsakligen genom föreläsningar och arbete i grupp, möjlighet till erfarenhetsutbyte och information.

Tidplan: Hösten 2018

- A2.5 **Lämna årlig redogörelse för användningen av vissa hemliga tvångsmedel.** Regeringsuppdrag i samverkan med Polismyndigheten, Ekobrottsmyndigheten och Tullverket.
Ansvarig: UC Malmö
Tidplan: Redovisning till regeringen maj 2018 (Slutförd) och maj 2019
- A2.6 **Lämna årlig redogörelse för användningen av häktningsinstitutet och av restriktioner.** Detta är ett återrapporteringskrav som redovisas i årsredovisningen.
Ansvarig: UC Malmö
Tidplan: Redovisas 22 februari 2018 (Slutförd) och 22 februari 2019
- A2.7 **Utvecklad uppföljning häktningstider och restriktioner.** Åklagarmyndigheten har tillsammans med Kriminalvården fått i uppdrag att utveckla statistiken avseende häktning och restriktioner i avvaktan på att digitaliseringen av rättskedjan (RIF) är fullt ut implementerad.
Ansvarig: UC Malmö (huvudansvarig) i samverkan med områdeschefen, Öst
Tidplan: Rapport till regeringen 12 oktober 2018, statistik redovisas i årsredovisningen
- A2.8 **Förundersökningsbegränsning och åtalsunderlåtelse.** Arbetet med att uppdatera riksåklagarens riktlinjer (RÅR 2008:2) om förundersökningsbegränsning och åtalsunderlåtelse kommer att fortsätta under 2018. Uppdateringen kommer att innebära en mer genomgripande förändring och görs bland annat i syfte att ytterligare anpassa styrdokumentet till den lagstiftning som trädde i kraft den 1 juli 2016. Avsikten är att dokumentet ska ge en mer praktisk vägledning för operativa åklagare med exempel på situationer där den nya lagstiftningen får genomslag. Uppdateringen görs även för att styrdokumentet ska bli mer koncentrerat och lättillgängligt. Vid utformningen av dokumentet ska bland annat hänsyn tas till den förändring av inflödet av ärenden till Åklagarmyndigheten som skett sedan riktlinjerna infördes. Vidare ska kriminal- och rättspolitiska omständigheter samt rättsväsendets anseende beaktas. Även situationen att det brott som ska bli föremål för prövning har utgjort ett led i en systematisk

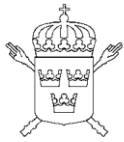


brottslig verksamhet ska behandlas. Likaså ska en översyn göras av de be-
loppsgränser som anges i de nu gällande riktlinjerna.

Ansvarig: UC Malmö

*Tidplan: Rapport med inriktningsförslag i december 2018. Beslutade riktlinjer
i maj 2019*

- A2.9 Utredningar och bevistalan när den misstänkte är under 15 år.** Den nuva-
rande lagstiftningen kring utredningar mot misstänkta personer som är under
15 år och bevistalan leder inte sällan till svårigheter för åklagare, exempelvis
kring utredningarnas omfattning, när och hur en utredning avslutas samt hante-
ring av information kring utredningen. Det finns skäl att uppdatera och ut-
veckla den rättsliga vägledningen om hur olika frågor på området bör lösas uti-
från den befintliga lagstiftningen samt identifiera svårigheter som endast kan
lösas genom förändrad lagstiftning.
Ansvarig: UC Stockholm
Tidplan: Rättslig vägledning klar 1 oktober 2018
- A2.10 Överförande av sidoinformation från hemliga tvångsmedel.** Den operativa
åklagarverksamheten, främst de internationella åklagarkamrarna, och Eurojust
har efterfrågat ställningstagande av om och hur information från hemliga tvångs-
medel i svenska förundersökningar kan användas i nationell och internationell
underrättelseverksamhet. Ett ställningstagande är också påkallat av att polisen
kommer att införa interna riktlinjer angående hemliga tvångsmedel där frågan
om överförande av s.k. sidoinformation till underrättelseverksamhet berörs. En
kartläggning ska göras av de olika situationer där överförande av information
kan bli aktuellt. Vidare ska de situationer kartläggas där hemlig information kan
övergå från utredningsverksamhet till underrättelseverksamhet och vice versa.
Kartläggning ska göras av hur hemligt material från svenska förundersökningar
kan komma att användas internationell verksamhet och hur hanteringen förhåller
sig till svenska regler om exempelvis underrättelseskyldighet och förstörelse.
Ställningstagandet kommer att införas i RättsPM 2012:8 om hemliga tvångsme-
del.
Ansvarig: UC Malmö
Tidplan: Klart 1 april 2019
- A2.11 Ett utvecklat bästa arbetssätt för våld i nära relation, sexualbrott och
brott mot barn - implementering och uppföljning.** I samarbete med nation-
ellt ansvarig områdeschef, Polismyndigheten Utvecklingscentrum Väst och Ut-
vecklingscentrum Mitt pågår sedan början av 2017 införandet av ett utvecklat
bästa arbetssätt i verksamheterna.
En uppföljning inleddes under hösten 2017. Uppföljningen omfattar hur det ut-
vecklade arbetssättet implementerats i olika delar av polisens och åklagarnas
arbete. Uppföljningen ska vidare omfatta erfarenheter av att använda ett ut-
vecklat bästa arbetssätt.
Uppföljningen omfattar även hur utvecklingen av ärendehanteringssystemet
Cåbra leder till att systemet stödjer ett utvecklat bästa arbetssätt, däribland ru-



tin för tidig framställan om förordnande av målsägandebiträde, mall för direktiv om initiala utredningsåtgärder och preliminär gärningsbeskrivning.

Ansvarig: UC Göteborg

Tidplan: Rapport senast den 31 mars 2018 (Slutförd)

- A2.12 **Fortsatta åtgärder för en snabbare forensisk process.** En fullständig genomgång och revidering av handboken Kriminalteknik – En handbok för åklagare har genomförts för att säkerställa att innehållet är aktuellt och håller hög verksamhetsnytta. Handboken har utvecklats med utgångspunkt i Statskontorets rapport 2016:2 för att ge åklagare tydligare ledning vid beställning av kriminaltekniska undersökningar. Vidare är syftet att förbättra kommunikation mellan åklagare/utredare och forensiker i samband med beställning av forensiska undersökningar och under den pågående förundersökningen.

Ett erfarenhetsseminarium ska under 2018 genomföras för att öka åklagarnas kunskaper om forensiska undersökningar. Särskilt fokus ska läggas på om beställningarna och kommunikationen mellan åklagare, utredare och forensiker.

Ett återrapporteringskrav för 2017 års arbete har med utgångspunkt i Statskontorets rapport ålagts Åklagarmyndigheten. Redovisningen ska ske i årsredovisningen.

Ansvarig: UC Göteborg

Tidplan: Redovisning i årsredovisningen 22 februari 2018 (Slutförd). Erfarenhetsseminarium senast september 2018.

- A2.13 **Tematisk tillsyn samt utvecklingsarbete inom området brott i nära relation, sexualbrott och brott mot barn.**

Ansvarig: UC Göteborg

1) *Tillsynsprojekt*

En tillsyn över handläggningen av sexualbrott och brott i nära relationer mot vuxna ska genomföras och avse handläggningen vid ett antal åklagarkammare. Granskningen ska innefatta också frågor om organisation, kompetens och samarbete med polisen. Genomförandet avses ske i nära samarbete med områdeschefen med nationellt ansvar och med Polisens UC Väst. Tillsynen syftar till att ge underlag för en analys av bakgrunden till skillnaderna i lagföringsandel mellan olika åklagarkammare, omfattningen och bakgrunden till sådana brister som iakttagits i en förstudie avseende handläggning av våldtäktsbrott och i överprövningsärenden samt vilka åtgärder iakttagelserna kan föranleda.

Tidplan: Rapport klar december 2018

2) *Metodstöd*

Ett enkelt metodstöd för handläggning av ärenden om könsstympning ska utarbetas som komplement till handböckerna om hedersrelaterade brott, brott i nära relation och brott mot barn.

Tidplan: Klart juni 2018 (Slutförd)

3) *Informations- och utvecklingsarbete till följd av lagändringar*

Under förutsättning av att föreslagna lagändringar inom området sexualbrott och människohandel genomförs ska informations- och utbildningsinsatser ge-



nomföras samt gällande metodstöd ses över och nytt metodstöd tas fram. Vidare kommer stöd att behöva lämnas vid framtagandet av nytt mallstöd i Cåbra.

Tidplan: Löpande under 2018

4) *Översyn och utveckling av handbok*

En genomgripande översyn av handboken Handläggning av ärenden gällande övergrepp mot barn ska genomföras i anledning av införandet av Ett utvecklat bästa arbetssätt, utvecklingsprojektet om barnförhör, ett JK-beslut rörande handläggning av företrädare för barn och vissa andra aktuella frågor som uppkommit sedan den senaste uppdateringen. Handboken kommer även att byta namn till Brott mot barn.

Tidplan: April 2019

5) *Erfarenhetsseminarium för relationsvåldsåklagare*

Åklagare som arbetar med våld i nära relationer, sexualbrott och brott mot barn ska samlas till erfarenhetsseminarium om ett utvecklat bästa arbetssätt, och andra metodutvecklingsfrågor, iakttagelser i tillsynsprojektet, aktuella rättsliga frågor och ny forskning inom området. Konferensen kommer också att ge utrymme för erfarenhetsutbyte.

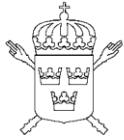
Tidplan: Klart december 2018

Ytterligare tillsyns- och utvecklingsaktiviteter finns noterade i Utvecklingscentrums särskilda verksamhetsplan.

Uppföljning

Det här följer vi upp för att säkra att vi når målet:

U2.1 Genomförande av beslutade aktiviteter



Mål 3: Vi är en attraktiv arbetsgivare

Aktiviteter

Det är centralt för myndigheten att vi kan attrahera, rekrytera och behålla kompetent personal. Förutsättningar för detta är den attraktionskraft myndigheten har på arbetsmarknaden, genom att erbjuda en god arbetsmiljö, bra villkor, god kompetensutveckling och intressanta arbetsuppgifter. Detta mål stöds bland annat av myndighetens utbildningsverksamhet, lokala avtal, det löpande säkerhetsarbetet och ett aktivt arbete med rekryteringskommunikation.

Under året vidtar vi därutöver följande särskilda åtgärder för att nå målet:

- A3.1 **Införande av metoder för systematiskt arbetsmiljöarbete.** Nya styrande och stödjande dokument har tagits fram för arbetsmiljöarbetet under 2017. Dessa resulterar i att nya metoder kommer att införas för det systematiska arbetsmiljöarbetet. En arbetsmiljöutbildning för alla chefer kommer att genomföras under 2018.

Ansvarig: Personalavdelningen

Tidplan: Klart under 2018 (Slutförd)

- A3.2 **Genomföra en ny omgång av personsäkerhetsprogrammet.** Åklagarmyndigheten har sedan 2010 låtit ca 550 åklagare som innehar arbetsuppgifter som medför en högre risk delta i personsäkerhetsprogrammet. Denna grupp har en relativt hög omsättning och behöver kompletteras med fler medarbetare.

Ansvarig: Säkerhetsenheten

Tidplan: Klart december 2018

- A3.3 **Åklagarstämman 2018.** Genomförande av åklagarstämman under 2018.

Ansvarig: Utbildningscentrum

Tidplan: Genomförande av Åklagarstämman under hösten 2018. Uppföljning och utvärdering klar december 2018.

- A3.4 **Producera och sprida rekryteringsfilm.** En kort introduktionsfilm om åklagarens arbete ska tas fram och spridas i olika kanaler, inklusive sociala medier.

Ansvarig: Kommunikationsavdelningen.

Tidplan: Klart oktober 2018

- A3.5 **Försöksverksamhet med en rekryteringssida på Facebook.** I syfte att bredda rekryteringsbasen ska en försöksverksamhet med en rekryteringssida, ”Jobb och karriär”, på Facebook genomföras. Sidan ska länka till myndighetens platsannonser. Det ska också finnas möjlighet att ställa frågor till myndigheten om karriärvägar mm.

Ansvarig: Kommunikationsavdelningen (huvudansvarig) och personalavdelningen

Tidplan: Utvärdering ska vara klar senast september 2018 (Slutförd)



Uppföljning

Det här följer vi upp för att säkra att vi når målet:

- U3.1 Genomförande av beslutade aktiviteter
- U3.2 Andelen kvinnliga och manliga chefer
- U3.3 Sjukfrånvaro
- U3.4 Åklagarmyndighetens attraktivitet för unga jurister



Mål 4: Vi har högt förtroende i omvärlden

Aktiviteter

Ett högt förtroende för rättsväsendets olika delar är av central betydelse för att upprätthålla en bra verksamhet. Förtroende skapas av samtliga medarbetare i det dagliga arbetet och i de dagliga kontakterna med misstänkta, målsägande, vittnen, anhöriga, advokater, samverkande myndigheter och journalister osv. Medborgarnas uppfattning om myndigheten skapas till stor del genom rapportering i media. Myndigheten och dess medarbetare har därför en viktig uppgift att informera medierna om vår verksamhet och förklara de beslut som fattas.

Under året vidtar vi därutöver följande särskilda åtgärder för att nå målet:

- A4.1 **Fortsätta att utveckla medarbetet i myndigheten, med syfte att öka tillgängligheten och öppenheten.** Bland annat ska lokala medieseminarier genomföras och samarbetet med Polismyndigheten och Säpo utvecklas, främst kring stora och uppmärksammade ärenden.

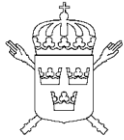
Ansvarig: Kommunikationsavdelningen

Tidplan: Sker löpande

Uppföljning

Det här följer vi upp för att säkra att vi når målet:

- U4.1 Genomförande av beslutade aktiviteter
- U4.2 Förtroendet för åklagare i Brås årliga NTU-undersökning
- andelen av medborgarna som har högt eller ganska högt förtroende för åklagare
 - andelen som har positiva erfarenheter av åklagare, av dem som varit i kontakt med en åklagare i samband med polisutredning eller rättegång
- U4.3 Kantar Sifo:s anseendeindex
- U4.4 Antalet besökare på myndighetens webbplats



Mål 5: Vår kvalitet i styrningen av och stödet till verksamheten är hög

Aktiviteter

Under året vidtar vi följande särskilda åtgärder för att nå målet:

- A5.1 **Fortsatt utveckling inom ramen för RIF-samarbetet.** Åklagarmyndigheten ingår i samarbetet kring RIF, rättsväsendets informationsförsörjning, som samordnas av Justitiedepartementet. Åklagarmyndigheten ska genomföra aktiviteter i enlighet med den plan för 2018 som RIF-myndigheterna gemensamt har redovisat till regeringen. Myndigheten ska vidare delta i en förstudie avseende digital bevisning. Slutligen ska myndigheten analysera och identifiera vilka meddelandeflöden till brottsutsatta som kan ske via Skatteverkets tjänst Mina Meddelanden.

Ansvarig: It-avdelningen

Tidplan: 1 oktober 2018 (redovisning av planerade RIF-gemensamma utvecklingsaktiviteter år 2019), 22 februari 2019 (RIF-gemensam redovisning av genomförda aktiviteter år 2018, förstudie digital bevisning, analys Mina meddelanden) samt juni 2022 (återstående delar av RIF Etapp 2 i enlighet med översiktsplanen).

- A5.2 **Aktörsportalen.** Utveckla en portal för att hantera förfrågningar och svar mellan Åklagarväsendet och banker m.fl. bland annat angående elektronisk konto- och transaktionsinformation. Samverkan sker med Ekobrottsmyndigheten.

Ansvarig: It-avdelningen

Tidplan: Mars 2019

- A5.3 **Minskad isolering i häkte.** Åklagarmyndigheten har i uppdrag att redovisa vilka åtgärder som vidtagits och planerats tillsammans med Kriminalvården i syfte att bidra till minskad isolering i häkte. Åtterrporteringskrav till regeringen, redovisas i årsredovisningen.

Ansvarig: Områdeschefen, Öst

Tidplan: Redovisning 22 februari 2019

- A5.4 **Etablera fler platser för medverkan på distans vid barnförhör** Fortsatt samarbete med polisen för införande av ytterligare platser med möjlighet för åklagare att ansluta via videokonferens vid barnförhör.

Ansvarig: It-avdelningen

Tidplan: December 2018



- A5.5 **Rättsliga ärenden ska hanteras i Cåbra.** Utveckling av Cåbra för att stödja handläggning av överprövningar, målen i Högsta domstolen, JK-yttranden m.fl. som idag hanteras i Alp-IM.
Ansvarig: It-avdelningen
Tidplan: April 2019
- A5.6 **Nytt allmänt diarium.** Ett nytt allmänt diarium, Cårall, har ersatt Alp-IM vad gäller hantering av administrativa ärenden. Under 2018 ska hanteringen av kvarvarande ärenden i Alp-IM flyttas så att Alp-IM kan avvecklas.
Ansvarig: It-avdelningen
Tidplan: Avveckling av Alp-IM augusti 2019
- A5.7 **Införande av nytt personalsystem och rekryteringsstöd.** Införandet innebär att data ska överföras från det gamla till det nya systemet och att nya processer behöver tas fram.
Ansvarig: It-avdelningen (huvudansvarig) och personalavdelningen
Tidplan: Augusti 2020
- A5.8 **E-arkivet (LTA) ska kunna ta emot material från Cåbra för arkivering.** Åklagarmyndighetens nya e-arkiv ska integreras med Cåbra.
Ansvarig: It-avdelningen
Tidplan: Januari 2018 (Slutförd)
- A5.9 **Införa möjligheten att skicka handlingar via Mina meddelanden.** Vidareutveckling av den pilot som initierats under 2016 så att handlingar ska kunna skickas till externa mottagare.
Ansvarig: It-avdelningen
Tidplan: Januari 2018 (Slutförd)
- A5.10 **Förberedelser/anpassning till EU:s dataskyddsreform.** Fortsatta förberedelser och Anpassningar till EU:s dataskyddsförordning, som träder i kraft den 25 maj 2018, och till de bestämmelser som genomför 2016 års dataskyddsdirektiv, vilka träder i kraft den 1 juli 2018. Projektet har tre huvuddelar: informera om den kommande reformen, inventera myndighetens personuppgiftsbehandling och regler, det vill säga anpassa eller ta fram och föreslå riktlinjer och rutiner för myndighetens personuppgiftsbehandling.
Ansvarig: It-avdelningen
Tidplan: Juli 2018 (Slutförd)



- A5.11 **Fortsatt analys och förberedelser inför en anslutning till e-Evidencesystemet.** Regeringen beslutade den 31 augusti 2017 om ett uppdrag till Åklagarmyndigheten att analysera och förbereda en svensk anslutning till ett europeiskt elektroniskt system (e-Evidence) för hantering av förfrågningar och svar om digital bevisning genom en online-portal. Uppdraget innebär bl.a. deltagande i det utvecklingsprojekt som pågår i EU-kommissionens regi.
Ansvarig: It-avdelningen (huvudansvarig) och rättsavdelningen
Tidplan: Förslag lämnas i rapport till regeringen 15 mars 2018 (Slutförd) och 2019 (preliminär svensk anslutning med förmåga att utbyta förfrågningar om bevisning genom systemet).
- A5.12 **Totalförsvarsplanering.** Åklagarmyndigheten ska tillsammans med andra myndigheter inom ramen för ett civilt försvar överväga behovet av förebyggande åtgärder för att säkerställa samhällets viktigaste funktioner under höjd beredskap och krig.
Ansvarig: Säkerhetsenheten
Tidplan: Klart december 2019
- A5.13 **Informations- och utbildningsinsats om informationssäkerhet (LIS).** Utbildning och information för att implementera de av myndigheten framtagna riktlinjerna om informationssäkerhet. Utbildningen genomförs delvis med ett systemstöd.
Ansvarig: Säkerhetsenheten (huvudansvarig) i samarbete med it-avdelningen
Tidplan: Klart december 2018
- A5.14 **Fortsatt utveckling av e-handel.** En fortsatt utveckling av system och rutiner för e-handel för att möta upp mot förordningskrav.
Ansvarig: Ekonomiavdelningen
Tidplan: 2018
- A5.15 **Lämna årlig rapport om prognoser för framtida verksamhetsvolym.** Regeringsuppdrag i samverkan med Polismyndigheten, Domstolsverket och Kriminalvården.
Ansvarig: Ekonomiavdelningen
Tidplan: Redovisning senast 1 mars 2018 (Slutförd) och 1 mars 2019
- A5.16 **Praktikplatser.** Åklagarmyndigheten har ett regeringsuppdrag att erbjuda praktikplatser för nyanlända arbetssökande och för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten eftersträvar att kunna erbjuda omkring 20 platser årligen.
Ansvarig: Samordnas av personalavdelningen
Tidplan: Redovisning till Statskontoret 1 april 2018 (Slutförd) och 15 januari 2019. Fortsatt uppdrag avseende personer med funktionsnedsättning med redovisning 1 april 2019, 1 april 2020 och 15 januari 2021.



A5.17 **Moderna beredskapsjobb.** Åklagarmyndigheten ska bidra till regeringens satsning på moderna beredskapsjobb i staten och ska eftersträva att anställa personer som står långt från arbetsmarknaden, inklusive nyanlända, för att utföra enklare arbetsuppgifter vid myndigheten.

Ansvarig: Samordnas av personalavdelningen

Tidplan: Redovisning till Statskontoret 3 april 2018 (Slutförd). Satsningen pågår till 2020.

A5.18 **Lokalkontrakt.** Inför varje lokalkontrakt som löper ut ska, om inte särskilda skäl talar emot det, undersökas om det finns alternativa lokallösningar som är mer ändamålsenliga och kostnadseffektiva samtidigt som de svarar mot verksamhetens behov och kraven på god arbetsmiljö.

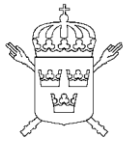
Ansvarig: Ekonomiavdelningen i samverkan med berörda områdes- och kammarchefer

Tidplan: Löpande

Uppföljning

Det här följer vi upp för att säkra att vi når målet:

- U5.1 Genomförande av beslutade aktiviteter
- U5.2 Ekonomistyrningsverkets årliga ekonomiadministrativa värdering och resultatet av Riksrevisionens revisioner
- U5.3 Hyreskostnader och lokalyta per anställd (tertialvis per arbetsplats)
- U5.4 Uppföljning enligt regleringsbrevets återrapporteringskrav av hur vi arbetat med att uppfylla de nya kraven på kollektivavtalsenliga villkor som följer av lagen (2016:1145) om offentlig upphandling

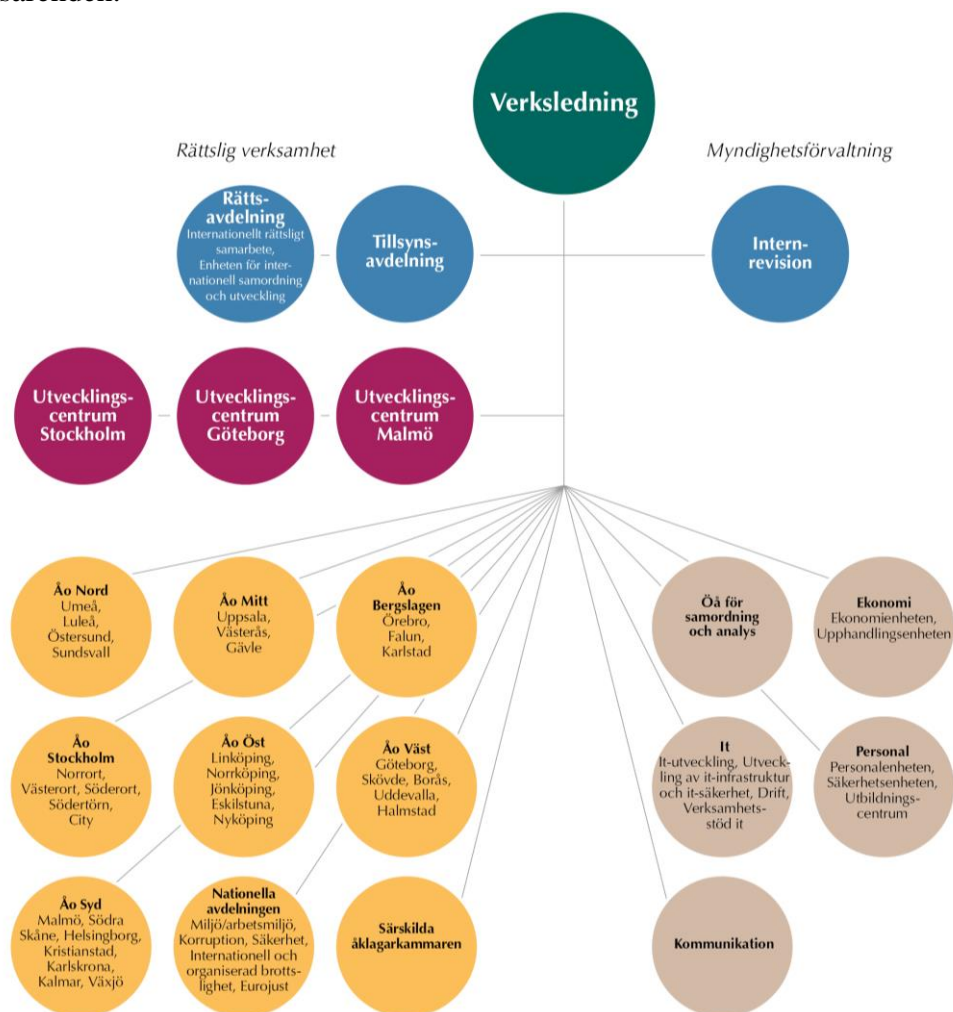


Organisation

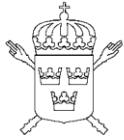
Åklagarmyndigheten består av sju åklagarområden, en nationell åklagaravdelning och Särskilda åklagarkammaren som svarar för den operativa åklagarverksamheten, tre utvecklingscentrum samt Åklagarmyndighetens huvudkontor. Den operativa åklagarverksamheten bedrivs huvudsakligen vid åklagarkammare inom respektive område.

De tre utvecklingscentrumen är lokaliserade till Stockholm, Malmö och Göteborg. Varje centrum har ett nationellt och funktionellt ansvarsområde. Inom ansvarsområdet svarar utvecklingscentrumet för främst rättslig tillsyn och utveckling.

Huvudkontoret består av verksledningen, sex avdelningar för myndighetsgemensam administration samt ansvar för rättsutveckling och övergripande tillsynsverksamhet. Dessutom finns en överåklagare för samordning och analys. Vid huvudkontoret finns också internrevisionen samt en överåklagare som direkt under riksåklagaren handlägger resningsärenden.



Av Åklagarmyndighetens arbetsordning framgår närmare information om organisation, ansvarsområden och ansvarsfördelning.



Budget

Verksamheten vid Åklagarmyndigheten finansieras genom anslag. Investeringar finansieras genom lån i Riksgäldskontoret. Anslaget för Åklagarmyndigheten för 2018 är 1 519 317 000 kronor. Den ingående balansen var 12 398 000 kronor. Låneramen för investeringar är 140 000 000 kronor. För uppdrag i regleringsbrevet rörande internationell civil krishantering disponerar Åklagarmyndigheten 8 500 000 kronor för 2018 på anslag 1:1 Biståndsverksamhet under utgiftsområde 7. Ingående balans var 74 000 kronor.

Budgetansvar

Till varje områdeschef, till chefen för den nationella åklagaravdelningen och till chefen för den särskilda åklagarkammaren delegeras ett budgetansvar i form av en budgetram och en investeringsram för 2018 för att täcka kostnader för löpande verksamhet och investeringar. Till varje chef för utvecklingscentrum delegeras ett budgetansvar i form av en budgetram och en investeringsram för 2018 för att täcka kostnader för utvecklingscentrumets löpande verksamhet och investeringar. Till varje avdelningschef vid Åklagarmyndighetens stödavdelningar delegeras ett budgetansvar i form av en budgetram för avdelningens verksamhet. En mer detaljerad budget för verksamheten vid stödavdelningarna beslutas särskilt. Principer för budgetfördelningen samt villkor som gäller för budgetansvaret framgår av det budgetbrev som skickas till alla budgetansvariga chefer.

Uppföljning – ekonomiska prognoser

Budgetansvariga ska fortlöpande följa upp kostnaderna i förhållande till budgeten samt investeringarna i förhållande till investeringsramen. En ekonomisk prognos ska lämnas till ekonomiavdelningen över beräknat budgetutfall för helåret. Prognoserna ska lämnas vid följande tillfällen: 15 februari, 13 april, 15 juni, 17 augusti och 15 oktober. Prognoserna ska vid varje tillfälle kommenteras och beräknas med kalkyler i budget- och prognosverktyget Insikt enligt särskilda anvisningar.

Ekonomiska prognoser till regeringen

Åklagarmyndigheten ska redovisa prognoser till regeringen för 2018-2021 vid följande tillfällen: 17 januari, 16 februari, 2 maj, 29 juli och 8 november.

Planeringsramar 2018–2019

För planering av rekryteringar och andra åtaganden som får konsekvens för kostnaderna 2019 och senare ska utgångspunkten vara samma budgetnivå som 2018 exklusive sådana resurstillskott som endast avser innevarande år.



Budgetfördelning

Av tabellen nedan framgår fördelningen av myndighetens tillgängliga resurser för budgetåret samt fördelningen av investeringsramarna.

| (Tkr) | Budget | Investerings- ram | Externa projektmedel * |
|--|------------------|----------------------|---------------------------|
| Åklagarområde Nord | 75 576 | 1 700 | |
| Åklagarområde Mitt | 82 161 | 1 100 | |
| Åklagarområde Bergslagen | 80 048 | 2 000 | |
| Åklagarområde Stockholm | 207 563 | 2 500 | |
| Åklagarområde Väst | 159 422 | 2 700 | |
| Åklagarområde Öst | 92 708 | 2 200 | |
| Åklagarområde Syd | 170 762 | 7 100 | |
| Nationella åklagaravdelningen | 156 459 | 2 100 | |
| Särskilda åklagarkammaren | 20 747 | 350 | |
| Utvecklingscentrum Stockholm | 14 470 | 250 | |
| Utvecklingscentrum Göteborg | 13 943 | 200 | |
| Utvecklingscentrum Malmö | 11 367 | 250 | |
| Verksledningen | 7 742 | | |
| Kommunikationsavdelningen | 8 314 | | |
| Rättsavdelningen | 29 766 | | 8 574 |
| Överåklagare för samordning och analys | 3 001 | | |
| Tillsynsavdelningen | 8 469 | | |
| Ekonomiavdelningen | 21 860 | 117 550 | |
| It-avdelningen | 153 847 | | |
| Personalavdelningen | 23 825 | | |
| Utbildningscentrum | 39 304 | | |
| Säkerhetsenheten | 9 922 | | |
| Internrevision | 1 369 | | |
| Gemensamma kostnader huvudkontoret | 3 000 | | |
| Lokalförsörjning | 107 500 | | |
| Jour och beredskap | 43 000 | | |
| Gemensamma personalkostnader | 12 200 | | |
| Intäkter EBM | -28 000 | | |
| Lönerevision | 1 356 | | |
| Reserv till riksåklagarens disposition | 0 | | |
| Totalt myndigheten | 1 531 700 | 140 000 | 8 574 |

* Anslag 1:1 ap. 44 Internationell civil krishantering



Risکاناليس

Följande risker har bedömts som mest angelägna för myndighetsledningen att hantera och bevaka:

- Omfattande driftsavbrott i verksamhetskritiska it-system
- Omfattande otillåten påverkan genom yttre hot, angrepp eller annan påverkan
- Omfattande skyddsvärd information kommer i orätta händer

Dokumentation enligt förordning (2007:603) om intern styrning och kontroll sker i särskild ordning.

Uppföljning och uppdatering av verksamhetsplanen

Verksamhetsplanens aktiviteter och uppföljningsmått samt budgetens utfall följs upp per månad och tertial och sammanställs av ekonomiavdelningen. Överåklagaren för samordning och analys gör därutöver analyser av myndighetens resultat bl.a. utifrån uppföljningsmått. Syftet med uppföljningen är att ge verksamhetsledningen en översikt av verksamhetens utveckling och vilka eventuella avvikelser som finns samt att ge verksamhetsansvariga chefer ett underlag för vidare analys om vad avvikelserna beror på och vilka åtgärder som ska vidtas.

Avvikelser föredras för verksamhetsledningen av ansvarig chef. Detsamma gäller större förändringar i övrigt.

Denna verksamhetsplan uppdateras vid behov i samband med tertialuppföljningarna då en fördjupad uppföljning görs.